

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Решением Правления**  
**РООЛО «ПАССД»**  
**от 17 декабря 2015 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ЭТИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ**  
**РЕГИОНАЛЬНОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ**  
**АССОЦИАЦИЯ СПЕЦИАЛИСТОВ СЕСТРИНСКОГО ДЕЛА»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Этический комитет (далее – Комитет) Региональной общественной организации Ленинградской области «Профессиональная ассоциация специалистов сестринского дела» (далее – Ассоциация) является структурным подразделением организации;
- 1.2 Комитет создается с целью организации профессиональной деятельности сестринского персонала на основе Этического кодекса медицинской сестры России и решения этических вопросов, возникающих с пациентами и медицинским персоналом;
- 1.3 Комитет взаимодействует с этическими комитетами медицинских и общественных организаций, с целью обмена опытом и формирования единых подходов в решении этических вопросов;
- 1.4 В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – МЗ РФ), нормативными документами Ленинградской области, Уставом Ассоциации и настоящим положением;
- 1.5 Комитет формируется из руководителей сестринского персонала, наиболее опытных и квалифицированных специалистов с привлечением лиц, работающих в области этики, законодательства в здравоохранении и прав человека;
- 1.6 Положение и члены Комитета утверждаются Правлением.

**2. ЗАДАЧИ КОМИТЕТА**

- 2.1. Разрабатывать рекомендации по формированию корпоративной культуры;
- 2.2. Консультировать сестринский персонал в принятии решений в случае возникновения этически сложной или неясной ситуации, не нашедшей разрешения среди вовлеченных в неё сторон, с целью избежания ошибочных суждений;
- 2.3. Рассматривать и решать вопросы неэтических взаимоотношений, поступающих от сестринского персонала или пациентов;
- 2.4. Способствовать соблюдению Этического кодекса медицинской сестры России для формирования высоких моральных ценностей у сестринского персонала во взаимоотношениях с сотрудниками, пациентами и их родственниками;

- 2.5. Способствовать профессиональной солидарности, повышенному гуманному и милосердному отношению к пациентам, поддержанию корпоративной культуры, действующей в организации;
- 2.6. Содействовать консолидации, повышению престижа и авторитета сестринской профессии среди сотрудников медицинской организации, пациентов и их родственников;
- 2.7. Привлекать внимание общественности к вопросам соблюдения норм Этического кодекса медицинской сестры, его достижениям и недостаткам;
- 2.8. Участвовать в совершенствовании системы профессионального непрерывного образования сестринского персонала.

### **3. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИТЕТА**

- 3.1. Разрабатывать рекомендации по совершенствованию морально-этических норм и этики труда сестринского персонала и условий для пациентов;
- 3.2. Анализировать этические ситуации, вносить предложения по решению конкретной проблемы, возникшей у сестринского персонала и связанной с этическими, социальными или иными последствиями;
- 3.3. Способствовать практическому применению этических принципов сестринским персоналом в оказании медицинской помощи пациентам;
- 3.4. Проводить обучение сестринского персонала медицинской организации по этическим вопросам;
- 3.5. Участвовать в организации и проведении семинаров, конференций по вопросам этики, связанным с профессиональной деятельностью сестринского персонала.

### **4. СТРУКТУРА КОМИТЕТА, ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ И ОТЧЕТНОСТЬ**

- 4.1. Возглавляет комитет и руководит его работой руководитель Комитета;
- 4.2. Руководитель Комитета избирается сроком на 5 лет из числа членов Правления на заседании Правления;
- 4.3. Руководитель Комитета считается избранным, если за него проголосовало более половины членов Правления от числа присутствующих;
- 4.4. Руководитель Комитета руководит деятельностью Комитета, обеспечивает выполнение его задач и функций, распределяет обязанности среди членов Комитета, вносит предложения по поощрению членов Комитета;
- 4.5. В отсутствие руководителя Комитета его обязанности выполняет заместитель;
- 4.6. Численный состав формируется на заседании Правления. Членом Комитета может быть избран член Координационного совета Ассоциации, руководитель Этического комитета Совета по сестринскому делу медицинских организаций Ленинградской области сроком на 5 лет;
- 4.7. Заседания Комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца;
- 4.8. Заседание Комитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов;

- 4.9. Члены Комитета извещаются о планируемом заседании не позднее, чем за 5 дней до его проведения;
- 4.10. Техническую работу по оформлению протоколов ведет секретарь Комитета;
- 4.11. Комитет представляет отчет о своей деятельности Президенту Ассоциации один раз в 3 месяца и письменный отчет на заседание Правления два раза в год.